



N° 1161

Date 21 DEC. 2021

Avis public de sélection d'un contractuel titulaire d'un Diplôme de doctorat dans la spécialité : Gestion des ressources en eau agricole.

ANNONCE

Art.1. Objet de l'annonce

L'Institut National de Recherches en Génie Rural, Eaux et Forêts (INRGREF), avec le présent avis public, a l'objectif de sélectionner un contractuel titulaire d'un Diplôme de doctorat dans la spécialité : Gestion des ressources en eau agricole.

Art.2. Objet du service et procédures de réalisations

Le candidat sera engagé afin de renforcer les travaux de l'équipe de l'INRGREF dans le cadre du laboratoire mixte international (LMI) NAÏLA qui est un instrument partenarial mis en œuvre par le MESRS, l'IRESA et l'IRD. Le LMI NAÏLA se propose de contribuer à l'élaboration de nouveaux modes de gestion des ressources en eau dans les milieux ruraux tunisiens. Dans le cadre de ses activités de recherche- formation - valorisation, le LMI ambitionne de renforcer les interactions entre le monde de la recherche et le monde socio-professionnel. A ce titre, le LMI s'est doté d'un comité d'utilisateurs afin de revisiter les enjeux de développement mais aussi de mutualiser et de coproduire les connaissances. Au sein de ce comité, le LMI considère plusieurs parties prenantes (exploitants agricoles, associations et institutions professionnelles, acteurs de la décision publique, industriels) et plusieurs moyens d'action (séminaires, transfert de technologies, de concepts et d'expertise). Ces actions ont pour objectifs :

- De formuler des questions de recherche en phase avec les besoins du monde socio-professionnel ;
- De transférer les acquis du LMI et accompagner les acteurs de développement dans l'implémentation des innovations.

Le candidat retenu sera appelé à exécuter les tâches suivantes :

- Formuler et affiner les attentes des utilisateurs en matière de gestion des ressources en eau. Cette tâche sera entreprise avec les parties prenantes ;
- Identifier et formuler les produits de la recherche valorisables. Cette tâche sera entreprise avec les chercheurs.
- Animer des ateliers participatifs avec les parties prenantes ;
- Proposer un panier d'innovations à partir des trois tâches précitées et à partir d'une approche de benchmarking;

- Dresser des plans d'actions et accompagner les acteurs de développement dans l'implémentation des innovations ;
- Contribuer à la rédaction de tous les documents et les rapports d'avancement périodiques ;
- Élaborer des fiches et de notes techniques en Arabe et en Français à l'attention des utilisateurs;
- Contribuer à l'organisation de séminaires et d'ateliers de formation.

Le candidat sera affecté à l'INRGREF à Tunis, sous la supervision de la coordinatrice du LMI NAILA et du coordinateur de l'axe valorisation du LMI. Toutefois, il sera appelé à effectuer tous les déplacements nécessaires avec séjour sur place dans les zones du LMI (le Cap Bon et le Kairounais), chaque fois que le déroulement des activités du LMI l'exige.

Art. 3. Salaire et modalité de paiement

L'honoraire brut du mandat, y compris les taxes et toutes charges sociales et fiscales, sera réalisé mensuellement dès la signature d'un contrat, à raison de 1816 Dinars Tunisiens (dinars) bruts par mois, selon les modèles des contrats de prestation de service à durée limitée. Le candidat bénéficie d'un congé annuel conformément à la législation Tunisienne en vigueur.

Art.4. Durée du contrat

La collaboration avec le candidat démarre après la signature du contrat, pour une durée de 12 mois.

Art.5. Compétences et qualifications requises

- Avoir une bonne capacité de communication et d'analyse ;
- Maîtrise des langues Arabe, Française et Anglaise;
- Maîtrise de l'outil informatique (SIG, R) ;
- Flexibilité des horaires de travail et disponibilité pour travailler au bureau ou effectuer des déplacements sur terrain, y compris le samedi;
- Disponibilité à effectuer des déplacements avec séjour dans les zones d'intervention du LMI ;
- Sens de responsabilité, efficacité et capacité à travailler en équipe.

Art.6. Profil demandé

Formation : Un diplôme doctorat dans la spécialité : Gestion des ressources en eau agricole.

Expérience : Les expériences en matière de suivi sur terrain de la gestion de l'eau agricole, de réalisation d'enquêtes en milieu agricole ainsi que de rédaction de rapports et d'animation des ateliers sont vivement exigées pour le déroulement de ce travail.

Art.7. Procédures et critères de sélection

Les candidatures présentées dans les délais prévus et qui respectent les conditions demandées, seront examinées par une commission qui évaluera les dossiers des candidats et attribuera une notation selon les critères suivants :

Critères de sélection	Note maximale pour chaque critère
1. Conformité du diplôme au profil demandé (Critère éliminatoire)	7 points
2. Expérience professionnelle	6 points
<ul style="list-style-type: none"> • <u>de 1 mois jusqu'à 6 mois</u> : 0.5 point par attestation. • <u>plus que 6 mois</u> : 2 points par attestation. 	

3. Stages effectués	<ul style="list-style-type: none"> de 1 jour jusqu'à 30 jours : 0.25 point par attestation. plus que 31 jours : 0.5 point par attestation. 	4 points
4. Formation	<ul style="list-style-type: none"> 0.5 point par attestation. 	2 points
5. Participation à des séminaires, workshops, rencontres etc.	<ul style="list-style-type: none"> 0.25 point par attestation. 	1 point
Total		20 points

Seuls les stages, les formations et les expériences professionnelles qui cadrent avec le présent appel ainsi que ceux relatifs à l'application des outils informatiques dans le domaine de l'agriculture, l'eau et l'environnement, seront pris en considération.

Art.8. Présentation des candidatures

Les candidats doivent envoyer leurs dossiers à l'adresse suivante :

INRGREF, B.P. 10; 10 Rue Hédi Karray, 2080 Ariana.

Le dernier délai pour la réception des dossiers de candidature est fixé pour le 05 Janvier 2022 à 12 H. Les demandes reçues après la date et l'horaire susmentionnées ne seront pas prises en considération.

Seuls les candidats retenus pour un entretien seront contactés.

Art.9. Eléments constitutifs du dossier

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae (mentionnant le numéro de téléphone et l'adresse e-mail)
- Copie du document d'identité
- Copie des diplômes et des attestations des expériences professionnelles, des stages, des formations effectuées et des participations à des manifestations scientifiques (séminaires, rencontres, workshops etc.).

Le Directeur Général de l'INRGREF

Prof. Zouheir Nasr

Le directeur Général de
l'Institut National de Recherches
en Génie Rural, Eaux et Forêts
Signature : Zouhaier NASR

La Coordinatrice du LMI NAILA

Dr. Insaf MEKKI

Insaf

[Signature]